



**Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация  
«Санкт-Петербургский колледж туризма и предпринимательства»**

---

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор колледжа  
М.М. Данилова

---

05.04.2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
ПМ.03 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ПРОФЕССИИ  
«МОНТАЖНИК ОБОРУДОВАНИЯ СВЯЗИ»**

**программа подготовки специалистов среднего звена**

специальность

**09.02.06 Сетевое и системное администрирование**

направленность

**Эксплуатация объектов сетевой инфраструктуры**

Рабочая программа практики по профессиональному модулю разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 09.02.06 Сетевое и системное администрирование.

**Рассмотрено и одобрено**

на заседании ЦМК

Профессиональных дисциплин

Протокол заседания ЦМК

№03 от 21.03.2024 г.

**Согласовано**

на заседании Методического совета

Протокол заседания МС

№03 от 02.04.2024 г.

Организация-разработчик:

АНПОО «Санкт-Петербургский колледж туризма и предпринимательства»

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	5
3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	6
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	7
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	8

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики является составной частью основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО 09.02.06 «Сетевое и системное администрирование», разработана в части освоения основного вида деятельности: «Эксплуатация объектов сетевой инфраструктуры».

**Область профессиональной деятельности выпускников:** монтаж телекоммуникационного оборудования.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- телекоммуникационные кабели;
- телекоммуникационное оборудование;
- измерительная техника;
- телекоммуникационная арматура.

## 1.2. Цели и задачи - требования к результатам освоения производственной практики:

формирование практического опыта и навыков в работе монтажника оборудования связи.

В результате освоения программы производственной практики обучающийся должен:

Иметь практический опыт в	<ul style="list-style-type: none"><li>- работе с маркировкой кабелей различного типа,</li><li>- выполнении монтажа кабелей связи,</li><li>- выполнении работ по терминированию кабелей.</li><li>- выполнении монтажа печатных схем, навесных элементов, несложных узлов и приборов радиоэлектронной аппаратуры;</li><li>- обработке монтажных проводов и соединений для подготовки к монтажу по схемам их подключений;</li><li>- выполнении демонтажных работ плат, узлов и приборов радиоэлектронной аппаратуры.</li></ul>
Уметь	<ul style="list-style-type: none"><li>- выполнять подготовку печатных плат, инструмента и радиокомпонентов к монтажу;</li><li>- применять и использовать инструмент и оборудование для обработки монтажных проводов и кабелей;</li><li>- выполнять демонтажные работы с выборочной и полной заменой отдельных радиокомпонентов, блоков узлов и приборов радиоэлектронной аппаратуры;</li><li>- выбирать способ пайки и производить пайку ЭРЭ монтажных соединений.</li></ul>

## 1.3. Количество часов на освоение рабочей программы производственной практики

Всего часов – **72 часа**.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы производственной практики является сформированность у обучающихся практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта, необходимого для последующего освоения ими общих компетенций (ОК) по специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование.

Код	Наименование результата обучения по специальности
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

### 3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

№ п/п	Наименование видов, разделов и тем практики	Количество часов
1	Прохождение инструктажей: по технике безопасности, по охране труда, пожарной безопасности и оказанию первой медицинской (доврачебной) помощи. Ознакомление с предприятием: структура учреждения, правила внутреннего распорядка, организационно-правовая форма предприятия, устав, учредительные документы. Выполнение разметки трасс и мест установки крепежных деталей на основании проектной документации.	6
2	Выполнение разметки трасс и мест установки крепежных деталей на основании проектной документации.	6
3	Привязка трасс к местам расположения распределительных устройств, вводов, пусковых приборов и приемников электроэнергии	6
4	Установка и сборка опорных конструкции и кроссового оборудования	6
5	Анализ современного рынка опорных конструкций и кроссового оборудования	6
6	Маркировка, прокладка, формировка и крепеж кабеля и провода на изолирующих опорах, строительных основаниях, в кабеле несущих системах	6
7	Выполнение работ по монтажу симметричных низкочастотных станционных проводов, коммутационных шнуров и кабелей, высокочастотных симметричных и коаксиальных кабелей на медных сетях с использованием арматуры.	6
8	Выполнение работ по монтажу симметричных низкочастотных станционных проводов, коммутационных шнуров и кабелей, высокочастотных симметричных и коаксиальных кабелей на медных сетях с использованием арматуры.	6
9	Выполнение работ по разделке, терминированию на разъёмы, сращиванию станционных волоконно-оптических кабелей.	6
10	Сращивание оптического кабеля, изготовление отрезка мини-кабеля	6
11	Обобщение материалов и оформление отчёта по месту прохождения практики.	6
12	Промежуточная аттестация. Сдача отчета по практике.	6
<b>Всего</b>		<b>72</b>

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Офисные помещения, оснащенные столами, стульями, шкафами для документов, персональными компьютерами, сетевым и серверным оборудованием, соответствующим программным обеспечением.

Все вышеперечисленные объекты соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении производственных работ.

### **4.2. Специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья**

При определении мест прохождения практики обучающимся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, учитываются рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений здоровья, а также с учетом профессии, характера труда, выполняемых инвалидом трудовых функций.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов по производственной практике осуществляется руководителем практики от Профильной организации и руководителем практики от Колледжа. В период прохождения производственной практики обучающимся ведется дневник практики, в котором фиксируются выполняемые им работы и подписывается руководителем от Профильной организации.

По результатам практики обучающимся составляется письменный отчет. Текст отчета должен быть подготовлен с использованием компьютера в программе Word, распечатан на одной стороне белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Цвет шрифта – черный, межстрочный интервал – полуторный, шрифт – Times New Roman, размер шрифта – 14.

По результатам производственной практики руководителем практики от Профильной организации формируется аттестационный лист, в котором фиксируется уровень освоения профессиональных компетенций в период прохождения производственной практики. Характеристика, содержащая сведения об освоении обучающимися общих и профессиональных компетенций, уровня его подготовки в ходе прохождения практики.

Отчет по производственной практике включает в себя:

1. Задание (индивидуальное) на производственную практику;
2. Дневник производственной практики;
3. Аттестационный лист по производственной практике;
4. Характеристика по производственной практике;
5. Практическая часть отчета по практике включает главы и параграфы в соответствии с программой и заданием (индивидуальным) на практику;
6. Приложения (при наличии).

Производственная практика завершается дифференцированным зачетом при условии положительного результата, отраженного в аттестационном листе по производственной практике подписанного руководителем практики от Профильной организации об уровне освоения профессиональных компетенций; характеристике подписанной руководителем практики от Профильной организации по освоению общих и профессиональных компетенций в период прохождения практики; дневника подписанного руководителем практики от Профильной организации, полноты и своевременности предоставления отчета по производственной практике.

Дифференцированный зачет проходит в виде собеседования.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированности профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Экспертное наблюдение и оценка на этапах производственной практики. Характеристика и аттестационный лист по производственной практике. ДЗ по производственной практике.
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Экспертное наблюдение и оценка на этапах производственной практики. Характеристика и аттестационный лист по производственной практике. ДЗ по производственной практике.
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Экспертное наблюдение и оценка на этапах производственной практики. Характеристика и аттестационный лист по производственной практике. ДЗ по производственной практике.



ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Экспертное наблюдение и оценка на этапах производственной практики. Характеристика и аттестационный лист по производственной практике. ДЗ по производственной практике.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Экспертное наблюдение и оценка на этапах производственной практики. Характеристика и аттестационный лист по производственной практике. ДЗ по производственной практике.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Экспертное наблюдение и оценка на этапах производственной практики. Характеристика и аттестационный лист по производственной практике. ДЗ по производственной практике.
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Экспертное наблюдение и оценка на этапах производственной практики. Характеристика и аттестационный лист по производственной практике. ДЗ по производственной практике.
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Экспертное наблюдение и оценка на этапах производственной практики. Характеристика и аттестационный лист по производственной практике. ДЗ по производственной практике.
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Экспертное наблюдение и оценка на этапах производственной практики. Характеристика и аттестационный лист по производственной практике. ДЗ по производственной практике.

В целях обеспечения единства требований к результатам производственной практики, используются следующие уровни сформированности компетенций:

- высокий;
- средний;
- низкий.

Ниже представлена характеристика планируемых результатов обучения (показателей) для каждого уровня формирования компетенции – владений, умений, знаний, а также представлена шкала оценивания результатов обучения с описанием критериев оценивания.

<b>Характеристика уровней освоения профессиональных компетенций, отраженных в аттестационном листе</b>		
Высокий	Достигнутый уровень является основой для формирования общекультурных и профессиональных компетенций, соответствующих требованиям ФГОС СПО.	Обучающийся способен использовать сведения из различных источников для успешного решения поставленной практической задачи.
Средний	Обучающийся демонстрирует результаты на уровне осознанного владения учебным материалом и практическими умениями, навыками и способами деятельности.	Обучающийся способен анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения поставленной практической задачи.
Низкий	Обучающийся обладает необходимой системой знаний и владеет некоторыми практическими умениями.	Обучающийся способен понимать и интерпретировать освоенную информацию, что является основой успешного формирования умений и навыков для решения практических задач.
Не освоен	Обучающийся не обладает необходимой системой знаний и не владеет практическими умениями.	Обучающийся не способен понимать и интерпретировать полученную информацию, что является основой успешного формирования умений и навыков для решения практических задач.

Результаты защиты отчета по производственной практике определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

При оценке защиты отчета по производственной практике принимается во внимание содержание отчета, правильность и компетентность ответов обучающегося на заданные вопросы, уровень профессиональной подготовки обучающихся и оформление отчета.

«Отлично»	Обучающийся полностью и качественно выполнил работу, определенную программой практики и заданием (индивидуальным) выданным руководителем практики. При защите обучающийся показал глубокие знания вопросов темы, свободно оперировал данными. Обучающийся правильно и грамотно ответил на все поставленные вопросы. Получил положительную характеристику и аттестационный лист от руководителя практики от Профильной организации.
«Хорошо»	Обучающийся выполнил работу, определенную программой практики и заданием (индивидуальным) выданным руководителем практики с небольшими недочетами. При защите обучающийся показал знания вопросов темы. Обучающийся правильно и грамотно ответил на все поставленные вопросы. В отчете допущены ошибки, которые носят значимый, но не существенный характер. Получил положительную характеристику и аттестационный лист от руководителя практики от Профильной организации.
«Удовлетворительно»	Обучающийся выполнил работу, определенную программой практики и заданием (индивидуальным) выданным руководителем практики с грубым нарушением требуемого качества. При защите обучающийся не показал знания вопросов темы в полном объеме. При ответе на вопросы обучающийся не дал полных и аргументированных ответов на заданные вопросы. Получил положительную характеристику и аттестационный лист от руководителя практики от Профильной организации.
«Неудовлетворительно»	Обучающийся не полностью выполнил работу, определенную программой практики и заданием (индивидуальным) выданным руководителем практики. При защите обучающийся не показал знания вопросов темы. Обучающийся затрудняется отвечать на поставленные вопросы и допускает в ответах существенные ошибки. Не получил положительную характеристику и аттестационный лист от руководителя практики от Профильной организации.

Утверждено

---

---

(наименование организации)

---

(должность руководителя практики от организации)

---

(ФИО руководителя практики от организации)

---

(подпись)

МП

## ОТЧЕТ

### ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

#### ПМ.03 Выполнение работ по профессии

#### «Монтажник оборудования связи»

специальность **09.02.06** Сетевое и системное администрирование

Период прохождения практики: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ – «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_

Студент: **Иванов Иван Иванович**

Форма обучения: очная

Группа: \_\_\_\_\_

Руководитель практики от колледжа: \_\_\_\_\_

Санкт-Петербург  
20\_\_ г.

**Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация  
«Санкт-Петербургский колледж туризма и предпринимательства»**

**Индивидуальное задание на производственную практику**

**ПМ.03 Выполнение работ по профессии «Монтажник оборудования связи»**

Студент(-ка) **Иванов Иван Иванович**

Специальность 09.02.06 Сетевое и системное администрирование

Место прохождения практики: Наименование организации

Период прохождения практики: «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ – «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_

№ п/п	Наименование видов, разделов и тем практики
1	Прохождение инструктажей: по технике безопасности, по охране труда, пожарной безопасности и оказанию первой медицинской (доврачебной) помощи. Ознакомление с предприятием: структура учреждения, правила внутреннего распорядка, организационно-правовая форма предприятия, устав, учредительные документы. Выполнение разметки трасс и мест установки крепежных деталей на основании проектной документации.
2	Выполнение разметки трасс и мест установки крепежных деталей на основании проектной документации.
3	Привязка трасс к местам расположения распределительных устройств, вводов, пусковых приборов и приемников электроэнергии
4	Установка и сборка опорных конструкции и кроссового оборудования
5	Анализ современного рынка опорных конструкций и кроссового оборудования
6	Маркировка, прокладка, формировка и крепеж кабеля и провода на изолирующих опорах, строительных основаниях, в кабеле несущих системах
7	Выполнение работ по монтажу симметричных низкочастотных станционных проводов, коммутационных шнуров и кабелей, высокочастотных симметричных и коаксиальных кабелей на медных сетях с использованием арматуры.
8	Выполнение работ по монтажу симметричных низкочастотных станционных проводов, коммутационных шнуров и кабелей, высокочастотных симметричных и коаксиальных кабелей на медных сетях с использованием арматуры.
9	Выполнение работ по разделке, терминированию на разъемы, сращиванию станционных волоконно-оптических кабелей.
10	Сращивание оптического кабеля, изготовление отрезка мини-кабеля
11	Обобщение материалов и оформление отчёта по месту прохождения практики.
12	Промежуточная аттестация. Сдача отчета по практике.

**Задание принял:**

Студент(-ка) **Иванов Иван Иванович**

\_\_\_\_\_ (подпись)

Руководитель практики от колледжа

Заведующий УПР колледжа  
(должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г.



**Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация  
«Санкт-Петербургский колледж туризма и предпринимательства»**

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ  
по производственной практике**

Студент(-ка) **Иванов Иван Иванович**

Специальность 09.02.06 Сетевое и системное администрирование

Место прохождения практики **Наименование организации**

Период прохождения практики «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ – «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_

За время прохождения практики студент показал следующий уровень освоения ОК:

Коды и наименования проверяемых компетенций	Уровни освоения ОК		
	Высокий	Средний	Низкий
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам			
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности			
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях			
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде			
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста			
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения			
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях			
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности			
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках			

**Вид профессиональной деятельности** \_\_\_\_\_

(освоен / не освоен)

Руководитель практики от организации:

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_

**Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация  
«Санкт-Петербургский колледж туризма и предпринимательства»**

### ХАРАКТЕРИСТИКА

Студент(-ка) **Иванов Иван Иванович**

Специальность 09.02.06 Сетевое и системное администрирование

Место прохождения практики **Наименование организации**

Период прохождения практики «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ – «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_

Студент(-ка) за время прохождения практики проявил(а) себя следующим образом:

место практики посещалось

(регулярно / нерегулярно)

отношение к должностным обязанностям

(ответственное / безучастное / безответственное)

применение на практике имеющихся теоретических знаний

(активно применял / частично применял / не применял)

самостоятельность проведения основных форм и видов практической деятельности

(самостоятельно / частично самостоятельно / не справлялся самостоятельно)

умение работать в коллективе

(умеет / возникали трудности / не умеет)

способность налаживать взаимоотношения с другими сотрудниками

(способен / возникали трудности / не способен)

планирование и организация собственной деятельности

(планирует самостоятельно / планирует с помощью / не умеет планировать)

уровень культуры речи и поведения

(высокий / средний / низкий)

уровень использования информационно-коммуникационные технологий в работе

(высокий / средний / низкий)

способность принимать решения в различных условиях

(способен / возникали трудности / не способен)

уровень сформированности практических умений в профессиональной деятельности

(высокий / средний / низкий)

**Профессиональные компетенции**

\_\_\_\_\_ (освоены / не освоены)

**Общие компетенции**

\_\_\_\_\_ (освоены / не освоены)

Руководитель практики от организации:

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.